

## 【テーマ④：機能訓練】

# JA介護保険事業戦略的事業展開現地研究セミナー④

## JA協同サポート山口(株)(旧JA周南)開催要領

～個別機能訓練対応マニュアルの運用の実際と自JAへの適用～

### 1. 目的

平成30年度制度改定を受け、各事業のサービス提供方法の大転換を国から求められています。

通所サービスについては、軽度者は改善・卒業、中重度者は維持・改善をめざす利用者本位の自立支援型サービス提供が求められるなか、個別機能訓練加算等の取得はもはや必須であり、さらにアウトカム（結果）が求められています。また、平成30年度改定では見送られたものの、要介護1・2への地域支援事業への移行は将来的に必須な状況と見込まれ、デイサービスの対象者の平均介護度の引き上げは重要課題となっています。

本現地研究セミナーでは、次期改定に向けた政策の流れを理解するとともに個別機能訓練加算Ⅰ・Ⅱの趣旨、概要、経営への影響を踏まえ、JA協同サポート山口(株)が作成し、運用している個別機能訓練対応マニュアルの運用の実際を視察することにより事例研究をとおして現場への応用・適用を考え自JAでの取組みの参考にさせていただきます。

特に今回は、マニュアル運営の応用の仕方についての学習を重視し、展開例として複数の事業所を視察します。

### 2. 対象者

- (1) JA介護保険事業の管理者（JA本体・事業所）
- (2) 機能訓練指導員等現場で機能訓練を中心的に担う者

※本現地研究セミナーは、マネジメントの観点から個別機能訓練を考える内容が中心であり、第一義的には(1) JA介護保険事業の管理者（JA本体・事業所）が対象ですが、自JAへの導入・定着化を考えた場合、技術面で中心的な役割を担う(2) 機能訓練指導員等とのセットでの参加を推奨します。

### 3. 学習目標

- (1) 個別機能訓練加算Ⅰ・Ⅱの趣旨、概要、経営への影響について説明できる。
- (2) マニュアル化の意義と作成の仕方、評価の要点について理解する。
- (3) 現場へのマニュアルの導入、運用の実際、課題を理解する。
- (4) 自JAへの導入方策を示すことができる。

### 4. 日時・会場・定員

■平成31年2月15日(金)13時30分～2月16日(土)12時30分、定員：30名

JA周南新南陽支所（山口県周南市清水1丁目9番5号）3F会議室

TEL：0834-61-2352

<http://www.ja-syunan.or.jp/kaigo/>

(JR新南陽駅より徒歩1分、JR徳山駅新幹線口タクシー15分)

## 5. 日 程

別添 日程表のとおり

## 6. 参加負担金

JA高齢者福祉ネットワーク会員	30,000円	別途懇親会費5,000円
上記以外の方	35,000円	別途懇親会費5,000円

※ 上記には宿泊費は含まれていません。宿泊は各自ご手配ください。

< JR徳山駅周辺のビジネスホテル (参考) >

- ・ホテルルートイン徳山駅前 (JR 徳山駅在来線口徒歩3分)
- ・HOTEL AZ 山口徳山店 (JR 徳山駅在来線口徒歩3分)
- ・東横イン (JR 徳山駅新幹線口徒歩1分)
- ・ホテルサンルート徳山 (JR 徳山駅新幹線口徒歩2分) 他

## 7. 申 込

申込期限：平成31年2月8日 (金)

ただし、先着順とし、募集定員 (30名程度) に達し次第、受付は終了させていただきます。

※参加申込み、参加予定の取消しともに、上記の申込期限までに全中事業管理システム (研修会システム) により入力してください。なお、全中事業管理システムがJAに導入されていない場合は、お手数ですが、都道府県中央会で代行入力をお願いします。

※懇親会に欠席の場合は、研修会システム入力の際、懇親会該当欄チェックを削除してください。チェックが入ったままですと、懇親会に欠席された場合でも、懇親会費込みの金額で請求されますので、ご注意ください。

※研修会終了後、参加者所属団体の口座から引落決済させていただきます。ただし、研修会システムがJAに導入されていない場合または連合会については都道府県中央会の口座から引落決済させていただきます。

## 8. 特 典

**★JA協同サポート山口作成の「個別機能訓練対応マニュアル」を提供いたします。**

## 9. 研修会事務局

JA高齢者福祉ネットワーク

JA全中 JA支援部 くらし・高齢者対策課 担当:川畑

TEL : 03-6665-6241、FAX : 03-3217-5073 E-Mail : [kourei.s@zenchu-ja.or.jp](mailto:kourei.s@zenchu-ja.or.jp)

以上

<別添>

【JA 介護保険事業戦略的事業展開現地研究セミナー④ 日程】

第1日目 平成31年2月15日(金)

時間	内容
13:30~14:10	開会挨拶・研修事項 I 情勢報告 「JA介護保険事業を巡る情勢」 (JA全中 JA高齢者福祉ネットワーク)
14:10~14:50	研修事項 II 「通所サービス事業運営上の経営課題(中・重度者対応) —加算取得が求められる役割 介護報酬加算取得による完全算定に向けて— 加算取得のポイントと加算が経営に与える影響、マニュアル化の意義 について説明する。」 (JA協同サポート山口(株)〈旧JA周南〉)
14:50~15:00	休憩
15:20~17:00	研修事項 III 「先進JA取組事例 通所サービス個別機能訓練加算プログラムの実践」 —個別機能訓練対応マニュアルの紹介とその評価方法について  個別機能訓練対応マニュアルとその評価方法について説明するとともに、 各事業所でのカスタマイズと展開例について紹介する。」 (JA協同サポート山口(株)〈旧JA周南〉)
17:00~18:00	研修事項 IV 「通所サービス個別機能訓練加算プログラムの 現場における運用と課題」(視察①) 「JAケアビレッジ・デイ新南陽」 (JA協同サポート山口(株)〈旧JA周南〉)
18:30~20:30	懇親会

## 第2日目 平成31年2月16日(土)

9:00～11:00	9:00 集合 (JA周南新南陽支所3F会議室) リハビリ室(視察②) 9:15 出発
9:15～9:45	移動
9:45～10:45	研修事項Ⅳ 「通所サービス個別機能訓練加算プログラムの 現場における運用と課題」(視察③) 「JAデイサービス久保」 (JA協同サポート山口(株)〈旧JA周南〉)
10:45～11:15	移動
11:15～11:30	休憩
11:30～12:00	総合質疑応答 (JA協同サポート山口(株)〈旧JA周南〉) (JA全中 JA高齢者福祉ネットワーク)
12:00～12:30	昼食(配食弁当)・解散

※ 上記日程等については、現時点での想定した日程・演目(仮題)です。  
JA協同サポート山口(株)との調整で日程等が変更となる場合があります。